**Втратило чинність**

**ПОКРОВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

30.08.2019 м.Покров № 18

 (48 сесія 7 скликання)

Про затвердження Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Покровської міської ради, інформаційних і технологічних карток адміністративних послуг у новій редакції

На виконання законів України «Про адміністративні послуги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2013 року № 118 «Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг» (із змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 27 березня 2019 року №367 «Деякі питання дерегуляції господарської діяльності. Тимчасовий порядок реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об’єктам будівництва та об’єктам нерухомого майна», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014року №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через Центри надання адміністративних послуг» та керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

**ВИРІШИЛА:**

 1.Затвердити Перелік адміністративних послуг відділів та управлінь виконавчого комітету Покровської міської ради, які надаються через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Покровської міської ради (далі — ЦНАП) у новій редакції, що додається.

 2.Затвердити Перелік адміністративних послуг органів виконавчої, які надаються через ЦНАП, згідно додатку.

 3.Затвердити інформаційні та технологічні картки послуг, які надаються відділами та управліннями виконавчого комітету Покровської міської ради, що додаються.

 4.Рішення 39 сесії міської ради 7 скликання від 23.11.2018 №12 (із змінами) вважати таким, що втратило чинність.

 5.Координацію виконання цього рішення покласти на ЦНАП (Клочковська І.В.),  контроль - на керуючого справами виконкому Відяєву Г.М. та  постійну депутатську комісію з питань планування, бюджету, фінансів, економічного розвитку, регуляторної політики та підприємництва (Травка В.І.).

Міський голова О.М. Шаповал

Клочковська,42031

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 Рішення 48 сесії 7 скликання

 «30» серпня 2019 р № 18

ПЕРЕЛІК

 адміністративних послуг відділів та управлінь виконавчого комітету

 Покровської міської ради,які надаються через Центр надання адміністративних послуг

 виконавчого комітету Покровської міської ради

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №з/п | №Інформацій-ної картки | Суб’єкт надання адміністративної послуги /Назва адміністративної послуги |  |
|  | **01 Відділ архітектури та інспекції архітектурно – будівельного контролю** |  |
| 1 | 01-1 | Надання містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки |  |
| 2 | 01-2 | Оформлення паспорта прив’язки тимчасової споруди |  |
| 3 | 01-3 | Присвоєння або зміна адреси об’єкта будівництва,об’єкта нерухомого майна  |  |
| 4 | 01-4 | Висновок до землевпорядної документації |  |
| 5 | 01-5 | Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами |  |
| 6 | 01-6 | Видача будівельного паспорту забудови земельної ділянки,внесення змін до нього |  |
| 7 | 01-7 | Реєстрація декларації про готовність до експлуатації об’єкта, що за класом наслідків (відповідальності) належить до об’єктів з незначними наслідками (СС1)  |  |
| 8 | 01-8 | Реєстрація декларації про готовність до експлуатації об’єкта, будівництво якого здійснено на підставі будівельного паспорта  |  |
| 9 | 01-9 | Реєстрація декларації про готовність до експлуатації самочинно збудованого об’єкта, на яке визнано право власності за рішенням суду  |  |
| 10 | 01-10 | Внесення змін до зареєстрованої декларації про готовність об’єкта до експлуатації  |  |
| 11 | 01-11 | Видача дозволу на виконання будівельних робіт щодо об’єктів,які за класом наслідків (відповідності) належать до об’єктів із середніми (СС2) наслідками |  |
| 12 | 01-12 | Внесення змін до зареєстрованого дозволу на виконання будівельних робіт щодо об’єктів, які за класом наслідків (відповідності) належать до об’єктів із середніми (СС2) наслідками |  |
| 13 | 01-13 | Видача сертифікату прийняття в експлуатацію об’єкта, що за класом наслідків (відповідності) належать до об’єктів із середніми (СС2) наслідками |  |
| 14 | 01-14  | Реєстрація декларації про готовність об’єкта до експлуатації відповідно до Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію індивідуальних (садибних) житлових будинків,садових, дачних будинків, сільськогосподарського призначення, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками (СС 1), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт. |  |
| 15 | 01-15 | Подання повідомлення про початок виконання будівельних робіт щодо об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками (СС1 |  |
| 16 | 01-16 | Подання повідомлення про зміну даних у повідомленні про початок виконання будівельних робіт щодо об’єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками (СС1) |  |
| 17 | 01-17 | Подання повідомлення про початок виконання будівельних робіт щодо об’єктів,будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта |  |
| 18 | 01-18 | Подання повідомлення про зміну даних у повідомленні про початок виконання будівельних робіт щодо об’єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта |  |
| 19 | 01-19 | Подання повідомлення про початок виконання підготовчих робіт/про зміну даних у повідомленні про початок виконання підготовчих робіт |  |
| 20 | 01-20 | Подання повідомлення про зміну даних у повідомленні про початок виконання підготовчих робіт |  |
| 21 | 01-21 | Подання повідомлення про зміну даних у зареєстрованій декларації про початок виконання підготовчих/будівельних робіт |  |
|  | **02 Відділ землекористування** |  |
| 22 | 02-1 | Видача рішення про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, в постійне користування та в оренду із земель державної та комунальної власності. |  |
| 23 | 02-2 | Видача рішення про поновлення договору оренди земельної ділянки |  |
| 24 | 02-3 | Видача рішення про продаж земельних ділянок комунальної власності. |  |
| 25 | 02-4 | Видача рішення про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та надання у власність, в постійне користування, в оренду земельної ділянки,межі якої встановлені в натурі (на місцевості). |  |
| 26 | 02-5 | Видача рішення про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості). |  |
| 27 | 02-6 | Видача рішення про погодження викупу земельної ділянки та проведення її експертної грошової оцінки. |  |
| 28 | 02-7 | Видача рішення про передачу у власність, надання в постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у державній або комунальній власності. |  |
| 29 | 02-8 | Видача рішення про розірвання договору оренди земельної ділянки або припинення права постійного користування земельною ділянкою. |  |
| 30 | 02-9 | Надання відомостей з державного земельного кадастру у формі витягу з державного земельного кадастру про земельну ділянку  |  |
|  |  **03 Управління житлово-комунального господарства та будівництва** |  |
| 31 | 03-1 | Погодження клопотання щодо спеціального використання природних ресурсів місцевого значення, клопотань про надання надр у користування з метою геологічного вивчення, розробки родовищ корисних копалень місцевого значення |  |
| 32 | 03-22 | Надання згоди на перенесення поховання |  |
|  | **04 Реєстраційний відділ** |  |
| 33 | 04-1 |  Надання витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців |  |
| 34 | 04-2 | Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу – підприємця, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань |  |
| 35 | 04-3 |  Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань  |  |
| 36 | 04-4 |  Державна реєстрація фізичної особи-підприємця |  |
| 37 | 04-5 | Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця |  |
| 38 | 04-6 | Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її реорганізації |  |
| 39 | 04-7 | Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи |  |
| 40 | 04-8 | Державна реєстрація створення юридичної особи |  |
| 41 | 04-9 | Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації |  |
| 42 | 04-10 | Державна реєстрація рішення про припинення юридичної особи |  |
| 43 | 04-11 | Державна реєстрація включення відомостей про юридичну особу до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань |  |
| 44 | 04-12 | Державна реєстрація включення відомостей про фізичну особу – підприємця до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань |  |
| 45 | 04-13 | Видача копій документів, що містяться в реєстраційній справі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців  |  |
| 46 | 04-14 | Виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань |  |
| 47 | 04-15 | Державна реєстрація рішення про виділ юридичної особи  |  |
| 48 | 04-16 | Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу юридичної особи (крім громадського формування) |  |
| 49 | 04-17 | Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення юридичної особи (крім громадського формування) |  |
| 50 | 04-18 | Державна реєстрація переходу юридичної особи з модельного статуту на діяльність на підставі власного установчого документа (крім громадського формування) |  |
| 51 | 04-19 | Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) юридичної особи (крім громадського формування) |  |
| 52 | 04-20 | Державна реєстрація переходу юридичної особи на діяльність на підставі модельного статуту (крім громадського формування) |  |
| 53 | 04-21 | Державна реєстрація внесення змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи (крім громадського формування) |  |
| 54 | 04-22 | Державна реєстрація іншого (відмінного від права власності)речового права на нерухоме майно |  |
| 55 | 04-23 | Заборона вчинення реєстраційних дій |  |
| 56 | 04-24 | Внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень  |  |
| 57 | 04-25 | Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна |  |
| 58 | 04-26 | Державна реєстрація права власності на нерухоме майно |  |
| 59 | 04-27 | Державна реєстрація обтяжень речових прав на нерухоме майно |  |
| 60 | 04-28 | Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно |  |
| 61 | 04-29 |  Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно,скасування державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, скасування рішення державного реєстратора (за рішенням суду) |  |
| 62 | 04-30 | Реєстрація місця проживання особи |  |
| 63 | 04-31 | Зняття з реєстрації місця проживання особи |  |
| 64 | 04-32 | Реєстрація місця перебування особи/зняття з реєстрації з реєстрації місця перебування |  |
| 65 | 04-33 | Оформлення та видача довідки про реєстрацію місця проживання або місця перебування особи |  |
| 66 | 04-34 | Видача довідки про останнє місце проживання померлого та осіб, які проживали й були зареєстровані з ним на день смерті |  |
| 67 | 04-35 | Видача довідки про склад сім’ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб  |  |
|  |  **05 Відділ економіки** |  |
| 68 | 05-1 | Встановлення за погодженням з власником зручного для населення режиму роботи об’єктів торгівлі, ресторанного господарства, сфери послуг, відпочинку та розваг |  |
| 69 | 05-2 | Порядок і правила розміщення на території міста Покров пересувних малих архітектурних форм та транспортних засобів для здійснення виїзної, виносної торгівлі |  |
|  |  **06 Архівний відділ** |  |
| 70 | 06-1 | Видача архівної довідки по заробітній платі, стажу роботи та реорганізації підприємства, для нарахування та призначення пенсії |  |
| 71 | 06-22 | Надання копії (витягу з) рішення міської ради, копії (витягу з) рішення виконавчого комітету міської ради, копії (витягу з) розпорядження міського голови |  |
|  |  **07 Відділ обліку та розподілу житла** |  |
| 72 | 07-1 | Видача довідки про перебування (не перебування) на квартирному обліку |  |
| 73 | 07-2 | Прийняття рішення про продовження терміну дії договору найму соціального житла |  |
| 74 | 07-3 | Облік громадян,що потребують поліпшення житлових умов |  |
| 75 | 07-4 | Прийняття рішення про розподіл звільненого житла |  |
| 76 | 07-5 | Взяття на соціальний квартирний облік |  |
|  |  **08 Управління праці та соціального захисту населення** |  |
| 77 | 08-1 | Надання субсидій для для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива  |  |
| 78 | 08-2 | Надання пільг на придбання твердого палива і скрапленого газу |  |
| 79 | 08-3 | Надання тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме |  |
| 80 | 08-4 | Виплата одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання україни «Мати-героїня» |  |
| 81 | 08-5 | Прийняття рішення щодо соціального обслуговування громадянина територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) |  |
| 82 | 08-6 | Видача довідки для отримання пільг особам з інвалідністю, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу |  |
| 83 | 08-7 | Видача особі подання про можливість призначення її опікуном або піклувальником повнолітньої недієздатної особи або особи,цивільна дієздатність якої обмежена |  |
| 84 | 08-8 | Видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо відмови від майнових прав підопічного;видання письмових зобов’язань від імені підопічного;укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, в тому числі договорів щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири; укладення договорів щодо іншого цінного майна;управління нерухомим майном або майном, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа; передання нерухомого майна або майна, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа, за договором в управління іншій особі |  |
| 85 | 08-9 | Видача дозволу піклувальнику для надання згоди підопічній повнолітній особі,дієздатність якої обмежена, на вчинення правочину щодо:відмови від майнових прав підопічного;видання письмових зобов’язань від імені підопічного; укладення договорів,які підлягають нотаріальному посвідченню та (або)державній реєстрації, в тому числі договорів щодо поділу або обміну житлового будинку,квартири; укладення договорів щодо іншого цінного майна |  |
| 86 | 08-10 | Надання державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям  |  |
| 87 | 08-11 | Надання державної соціальної допомоги у зв’язку з вагітністю та пологами особам, які не застраховані в системі загальнообов’язкового держвного соціального страхування |  |
| 88 | 08-12 | Надання державної допомоги при народженні дитини |  |
| 89 | 08-13 | Надання державної допомоги при усиновленні дитини |  |
| 90 | 08-14 | Надання державної допомоги на дітей одиноким матерям |  |
| 91 | 08-15 | Надання державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклувння |  |
| 92 | 08-16 | Надання державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю |  |
| 93 | 08-17 | Надання надбавки на догляд за особами з інвалідністю з дитинства та дітьми з інвалідністю |  |
| 94 | 08-18 | Надання державної соціально допомоги особам, які не мають право на пенсію, та особам з інвалідністю |  |
| 95 | 08-19 | Надання державної соціальної допомоги на догляд |  |
| 96 | 08-20 | Компенсаційна виплата фізичній особі, яка надає соціальні послуги |  |
| 97 | 08-21 | Надання щомісячної грошової допомоги особі,яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею |  |
| 98 | 08-22 | Призначення щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг |  |
| 99 | 08-23 | Призначення одноразової грошової допомоги у разі загибелі(смерті) або інвалідності волонтера внаслідок поранення (контузії,травми або каліцтва), отриманого під час надання волонтерської допомоги в районі проведення антитерористичної операції,бойових дій та збройного конфлікту |  |
| 100 | 08-24 | Призначення одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю |  |
| 101 | 08-25 | Призначення та виплата одноразової компенсації сім’ям, яківратили годувальника із числа осіб, віднесених до учасників ліквідації аварії Чорнобильської АЕС, смерть яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою, та учасників ліквідації інших ядерних аварій, осіб які брали участь у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, складанні ядерних зарядів і виконанні на них регламентних робіт, смерть яких пов’язана з участю у ліквідації наслідків інших ядерних аварій, ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, складанні ядерних зарядів і виконанні на них регламентних робіт; одноразової компенсації батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов’язана з Чорнобильською катастрофою |  |
| 102 | 08-26 | Видача направлення (путівки) особам з інвалідністю та/або дітям з інвалідністю до реабілітаційних установ сфери управління мінсоцполітики та/або структурних підрозділів з питань соціального захисту населення обласних, Київської та Севастопольської міських,районних, районних у мм.Києві та Севастополі держадміністрацій,виконавчих органів міських, районних у містах (у разі їх утворення) рад |  |
| 103 | 08-27 | Видача направлення на проходження обласної, центральної міської у мм.Києві та Севастополі медико-соціальної експертної комісії для взяття на облік для забезпечення осіб з інвалідністю автомобілями |  |
| 104 | 08-28 | Видача направлення на забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю |  |
| 105 | 08-29 | Видача путівки на влаштування до будинку-інтернату для громадян похилого віку та осіб з інвалідністю, геріатричного пансіонату, пансіонату для ветеранів війні і праці,психоневрологічного інтернату, дитячого будинку – інтернату або молодіжного відділення дитячого будинку-інтернату |  |
| 106 | 08-30 | Установлення статусу, видача посвідчень батькам багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї  |  |
| 107 | 08-31 | Видача посвідчення особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та іншим категоріям громадян |  |
| 108 | 08-32 | Встановлення статусу члена сім’ї загиблого ветерана війни |  |
| 109 | 08-33 | Встановлення статусу учасника війни |  |
| 110 | 08-34 | Встановлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни |  |
| 111 | 08-35 | Видача посвідчення особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю |  |
| 112 | 08-36 | Надання державної допомоги особі,яка доглядає за хворою дитиною |  |
| 113 | 08-37 | Призначення та виплата компенсацій та допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, учасникам ліквідації ядерних аварій, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, потерпілим від радіаційного опромінення, віднесених до категорій 1,2 та 3, дітям, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, дітям з інвалідністю внаслідок Чорнобильської катастрофи |  |
| 114 | 08-38 | Надання державної допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім’ях  |  |
| 115 | 08-39 | Призначення тимчасової державної допомоги непрацюючій особі,яка досягла пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату у зв’язку з відсутністю страхового стажу |  |
|  **09 Організаційний відділ** |  |
| 116 | 09-1 | Видача копій рішень, витягів з протоколу сесій, прийнятих міською радою |  |
| 117 | 09-2 | Довідка про наявність у житловому приміщенні пічного опалення та/або кухонного вогнища на твердому паливі |  |
|  **10 Загальний відділ** |  |
| 118 | 10-1 | Видача копій витягів з розпоряджень міського голови, рішень, прийнятих виконавчим комітетом |  |

Адміністратор-керівник ЦНАП І.В. Клочковська

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 Рішення 48 сесії 7 скликання

 «30» серпня 2019р № 18

ПЕРЕЛІК

 адміністративних послуг органів виконавчої влади, які надаються через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Покровської міської ради

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №з/п | №Інформаційної картки | Суб’єкт надання адміністративної послуги /Назва адміністративної послуги |
|  |  **01 Покровський міський відділ ГУ Державної міграційної служби України** **в Дніпропетровській області** |
| 1 | 01-1 | Вклеювання до паспорта громадянина України фотокартки при досягненні громадянином 25- і 45-річного віку (ПВР) |
|  | **02 Відділ у Нікопольському районі міськрайонного управління у Нікопольському районі та м.Нікополі Головного управління Держгеокадастру у Дніпропетровської області** |
| 2 | 02-1 | Державна реєстрація земельної ділянки з видачею витягу з Державного земельного кадастру |
| 3 | 02-2 | Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку |
| 4 | 02-3 | Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу |
| 5 | 02-4 | Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць з видачею витягу  |
| 6 | 02-5 | Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу  |
| 7 | 02-6 | Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно - правовими актами, з видачею витягу  |
| 8 | 02-7 | Виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру, допущеної органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу |
| 9 | 02-8 | Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі: витягу з Державного земельного кадастру про:1. - землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць 2. - обмеження у використанні земель3. - земельну ділянку 4. Довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території) 5. Викопіювань з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації |
| 10 | 02-9 | Видача довідки про: 1. наявність та розмір земельної частки (паю) 2. наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання) |
| 11 | 02-10 | Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою |
| 12 | 02-11 | Видача довідки з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями  |
| 13 | 02-12 | Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки |
|  | **03 Покровський** **МВ ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області** |
| 14 | 03-1 | Декларація відповідності матеріально-технічної бази суб’єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки |
|  | **04 Головне територіальне управління юстиції у Дніпропетровській області**   |
| 15 | 04-1 | Державна реєстрація статуту територіальної громади |
| 16 | 04-2 | Видача дубліката свідоцтва про державну реєстрацію статуту територіальної громади |
| 17 | 04-3 | Державна реєстрація зміни до статуту територіальної громади |
| 18 | 04-4 | Скасування держреєстрації статуту територіальної громади |
| 19 | 04-5 | Створення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки |
| 20 | 04-6 | Державна реєстрація відомостей про творчу спілку, зареєстровану до 01.07.2004 року |
| 21 | 04-7 | Державна реєстрація змін до відомостей про творчу спілку, що містяться в ЄДР |
| 22 | 04-8 | Державна реєстрація рішення про припинення творчої спілки |
| 23 | 04-9 | Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення творчої спілки |
| 24 | 04-10 | Державна реєстрація ліквідації творчої спілки |
| 25 | 04-11 | Державна реєстрація реорганізації творчої спілки |
| 26 | 04-12 | Державна реєстрація створення професійної спілки, організації професійних спілок, об’єднання професійних спілок |
| 27 | 04-13 | Державна реєстрація включення відомостей про професійну спілку, об’єднання професійних спілок, організацію професійних спілок, зареєстровані до 01 липня 2004 року, відомості про які не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань |
| 28 | 04-14 | Державна реєстрація змін до відомостей про професійну спілку, організацію професійних спілок, об’єднання професійних спілок, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів |
| 29 | 04-15 | Державна реєстрація рішення про припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об’єднання професійних спілок |
| 30 | 04-16 | Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) професійної спілки, організації професійних спілок, об’єднання професійних спілок |
| 31 | 04-17 | Державна реєстрація припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об’єднання професійних спілок |
| 32 | 04-18 | Державна реєстрація припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об’єднання професійних спілок в результаті реорганізації |
| 33 | 04-19 | Державна реєстрація створення організації роботодавців, об’єднання організацій роботодавців |
| 34 | 04-20 | Державна реєстрація включення відомостей про організацію роботодавців, об’єднання організацій роботодавців, зареєстровані до 01 липня 2004 року, відомості про які не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань |
| 35 | 04-21 | Державна реєстрація змін до відомостей про організацію роботодавців, об’єднання організацій роботодавців, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – 36підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів |
| 36 | 04-22 | Державна реєстрація рішення про припинення організації роботодавців, об’єднання організацій роботодавців |
| 37 | 04-23 | Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) організації роботодавців, об’єднання організацій роботодавців |
| 38 | 04-24 | Державна реєстрація припинення організації роботодавців, об’єднання організацій роботодавців в результаті ліквідації |
| 39 | 04-25 | Державна реєстрація припинення організації роботодавців, об’єднання організацій роботодавців в результаті реорганізації |
| 40 | 04-26 | Державна реєстрація створення громадського об’єднання  |
| 41 | 04-27 | Державна реєстрація включення відомостей про громадське об'єднання, зареєстроване до 01 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань |
| 42 | 04-28 | Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об'єднання, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів |
| 43 | 04-29 | Державна реєстрація рішення про виділ громадського об'єднання |
| 44 | 04-30 | Державна реєстрація рішення про припиненнягромадського об'єднання |
| 45 | 04-31 | Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення громадського об'єднання |
| 46 | 04-32 | Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) громадського об'єднання |
| 47 | 04-33 | Державна реєстрація припинення громадського об'єднання в результаті його ліквідації |
| 48 | 04-34 | Державна реєстрація припинення громадського об'єднання в результаті його реорганізації |
| 49 | 04-35 | Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу громадського об'єднання |
| 50 | 04-36 | Державна реєстрація внесення змін до відомостей про відокремлений підрозділ громадського об'єднання |
| 51 | 04-37 | Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу громадського об'єднання |
| 52 | 04-38 | Державна реєстрація громадського об’єднання, що не має статусу юридичної особи |
| 53 | 04-39 | Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об’єднання, що не має статусу юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань |
| 54 | 04-40 | Державна реєстрація припинення громадського об'єднання, що не має статусу юридичної особи |
| 55 | 04-41 | Державна реєстрація підтвердження всеукраїнського статусу громадського об'єднання |
| 56 | 04-42 | Державна реєстрація відмови від всеукраїнського статусу громадського об'єднання |
| 57 | 04-43 | Державна реєстрація створення структурного утворення політичної партії |
| 58 | 04-44 | Державна реєстрація включення відомостей про структурне утворення політичної партії, зареєстроване до 01 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань |
| 59 | 04-45 | Державна реєстрація змін до відомостей про структурне утворення політичної партії, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань |
| 60 | 04-46 | Державна реєстрація рішення про припинення структурного утворення політичної партії |
| 61 | 04-47 | Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) структурного утворення політичної партії |
| 62 | 04-48 | Державна реєстрація припинення структурного утворення політичної партії в результаті його ліквідації |
| 63 | 04-49 | Державна реєстрація припинення структурного утворення політичної партії в результаті його реорганізації |
| 64 | 04-50 | Державна реєстрація структурного утворення політичної партії, що не має статусу юридичної особи |
| 65 | 04-51 | Державна реєстрація змін до відомостей про структурне утворення політичної партії, що не має статусу юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань |
| 66 | 04-52 | Державна реєстрація припинення структурного утворення політичної партії, що не має статусу юридичної особи |
| 67 | 04-53 | Державна реєстрація постійно діючого третейського суду |
| 68 | 04-54 | Державна реєстрація змін до відомостей про постійно діючий третейський суд, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань |
| 69 | 04-55 | Державна реєстрація припинення постійно діючого третейського суду |
| 70 | 04-56 | Видача виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у паперовій формі для проставлення апостиля |
| 71 | 04-57 | Видача документів, що містяться в реєстраційній справі відповідної юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, фізичної особи – підприємця |
|  | **05 Управління патрульної поліції в м. Кривому Розі Департаменту патрульної поліції** |
| 72 | 05-1 | Оформлення документа дозвільного характеру (дозвіл на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри якого перевищують нормативні) |
| 73 | 05-2 | Оформлення документа дозвільного характеру (погодження маршруту руху транспортного засобу під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів) |
|  |  **06 Покровська міська філія Дніпропетровського обласного центру зайнятості** |
| 74 | 06-1 | Видача довідки про перебування(не перебування) на обліку в службі зайнятості, отримані доходи |
| 75 | 06-2 | Надання консультацій шукачам роботи та роботодавцям щодо послуг служби зайнятості |
| 76 | 06-3 | Прийняття передбаченої законодавством інформації та відомостей від роботодавців |
| 77 | 06-4 | Облік осіб, які шукають роботу |

 Адміністратор-керівник ЦНАП І.В. Клочковська