**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ПОКРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

22.04.2020 р. м.Покров № 173

Про влаштування малолітнього

ХХХХ в прийомну сім'ю ХХХХ

та ХХХХ

Розглянувши заяви прийомних батьків гр.ХХХХ ХХХХХХХ ХХХХ ХХХХ, 29.11.1975 року народження, які зареєстровані та проживають за адресою: Дніпропетровська обл., м.Покров, вул.ХХХХ, буд.ХХ, виконавчий комітет Покровської міської ради встановив.

Гр.ХХХХ ХХХХ ХХХХ та гр.ХХХХ ХХХХ ХХХХ просять влаштувати на виховання та спільне проживання до своєї прийомної сім'ї малолітнього ХХХХ ХХХХ ХХХХ, ХХ.ХХ.ХХХХ року народження, який перебуває на обліку служби у справах дітей виконавчого комітету Покровської міської ради та має статус дитини-сироти (рішення виконавчого комітету Покровської міської ради від 25.03.2020 р. №116).

Мати дитини, гр.ХХХХ ХХХХ ХХХХ померла 17 березня 2020 року (свідоцтво про смерть серія І-КИ № 912310 від 19.03.2020р.).

Батько дитини, гр.ХХХХ ХХХХ ХХХХ помер 18 грудня 2009 року (свідоцтво про смерть серія І-КИ № 299447 від 18.12.2009р.).

За наказом служби у справах дітей виконавчого комітету Покровської міської ради від 11.03.2020 р. №09, малолітнього ХХХХ ХХ. ХХ. було тимчасово влаштовано на виховання до рідної сестри, гр.ХХХХ ХХХХ ХХХХ, ХХ.ХХ.ХХХХ року народження.

Родичі, які б виявили бажання взяти на виховання вищевказану малолітню дитину відсутні.

Враховуючи вищевикладене, керуючись інтересами дитини, ст.11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», ст.24 «Про охорону дитинства», Постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 року №565 «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю», наказом Державного департаменту з усиновлення та захисту прав дитини від 18.06.2008 року №82 «Про удосконалення роботи служб у справах дітей щодо розвитку сімейних форм виховання», підпунктом 4 пункту «б» ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення комісії з питань захисту прав дитини від 17.04.2020 р. (протокол №4), виконавчий комітет Покровської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Влаштувати в прийомну сім'ю гр.ХХХХХ, ХХ.ХХ.ХХХХ року народження та гр.ХХХХ, ХХ.ХХ.ХХХХ року народження на виховання та спільне проживання малолітнього ХХХХ, ХХ.ХХ.ХХХХ року народження, який залишився без батьківського піклування.

2.Для цілі реєстрації малолітнього ХХХХ ХХХХ ХХХХ визначити його місце проживання за місцем проживання прийомних батьків за адресою: Дніпропетровська обл., м.Покров, вул.ХХХХ, буд.ХХ.

**Термін виконання:** до 22.05.2020 року.

3.Покласти персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психологічний розвиток малолітньої дитини на прийомних батьків гр.ХХХХ ХХХХ ХХХХ, гр.ХХХХ ХХХХ ХХХХ.

4.Службі у справах дітей (Горчакова Д.В.):

- підготувати проект договору про влаштування дитини на виховання та спільне проживання в прийомну сім'ю.

**Термін виконання:** до 27.04.2020 року;

- передати гр.ХХХХ та гр.ХХХХ. повний пакет документів на дитину.

**Термін виконання:** до 27.04.2020 року;

- здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дитини в прийомній сім’ї.

**Термін виконання:** 1 раз на квартал;

- на підставі отриманих документів від закладів та установ міста щорічно готувати звіт про стан утримання, навчання та виховання дитини в прийомній сім’ї.

5.Покровському міському центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді (Зарубіна Г.О.):

- організувати соціальне супроводження дитини, закріпити за нею соціального працівника;

- до 22 квітня щорічно надавати до служби у справах дітей звіт про стан виконання заходів щодо соціального супроводу сім’ї відповідно до покладених на центр завдань.

6.Управлінню праці та соціального захисту населення (Ігнатюк Т.М.):

- забезпечити призначення та здійснення виплат державної допомоги на дитину, грошового забезпечення прийомним батькам згідно чинного законодавства;

- щомісяця надавати до служби у справах дітей звіт про виплату державної допомоги на дитину та грошового забезпечення прийомним батькам;

- внести дані малолітнього ХХХХ до міського банку пільгових категорій задля подальшої координації соціального захисту дитини.

7. КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Покровської міської ради Дніпропетровської області» (Леонтьєв О.О.) до 22 квітня щорічно надавати до служби у справах дітей звіт про стан виконання заходів щодо соціального супроводження сім’ї відповідно до покладених завдань.

8. Управлінню освіти виконавчого комітету Покровської міської ради (Цупрова Г.А.) до 22 квітня щорічно надавати до служби у справах дітей інформацію про стан виховання, навчання та розвитку дитини.

9. Координацію роботи щодо виконання даного рішення покласти на начальника служби у справах дітей Горчакову Д.В., контроль на заступника міського голови Бондаренко Н.О.

Міський голова О.М. Шаповал