**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ПОКРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ**

Про затвердження Порядку видачі  
довідки про наявність у житловому  
приміщенні пічного опалення та/або  
кухонного вогнища на твердому паливі

З метою упорядкування видачі довідок громадянам про наявність у житловому приміщенні відповідного виду опалення, керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про звернення громадян» виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**  
  
1. Затвердити Порядок видачі довідки про наявність у житловому приміщенні пічного опалення та/або кухонного вогнища на твердому паливі, [дода](https://onedrive.live.com/redir?resid=72571393D4771099!2153&authkey=!AA699C72DDVkYws&ithint=file%2Cdoc)ється.

2. Координацію роботи щодо виконання цього рішення покласти на організаційний відділ (Смірнова І.С.), контроль – на керуючого справами виконкому Відяєву Г.М., секретаря міської ради Пастуха А.І.

Затверджено:

Рішенням виконавчого комітету

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

видачі довідки, про наявність у житловому приміщенні пічного опалення

та/або кухонного вогнища на твердому паливі

1. Порядок видачі довідки виконавчим комітетом Покровської міської ради (далі Порядок) розроблено на підставі Конституції України, Житлового Кодексу України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про звернення громадян», з метою забезпечення виконання п.4 постанови Кабінета Міністрів України від 31.01.2007р. № 77 та врегулювання питань видачі довідок, які засвідчують наявність пічного опалення будинку для забезпечення твердим паливом та скрапленим газомна пільгових умовах громадян.
2. Для отримання довідки заявник подає заяву на ім’я міського голови через організаційний відділ виконавчого комітету Покровської міської ради.
3. До заяви додаються копії документів:

* паспорту громадянина України;
* будинкової книги;
* технічного паспорту житлового приміщення (будинку), який містить характеристику будинку, господарських будівель та споруд, та інформацію про інженерне обладнання будинку, в тому числі про вид опалення.

1. Після отримання документів, представники \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обстежують житлове приміщення та складають відповідний акт (додаток1).
2. За результатами обстеження приймається рішення про видачу довідки (додаток 2) або про відмову у видачі.
3. Довідка підписується \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_та скріплюється печаткою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_виконавчого комітету міської ради.
4. Довідка не видається у випадках відсутності пічного опалення. Відмова у видачі довідки може бути оскаржена в судовому порядку.
5. Довідка видається протягом 5 робочих днів з дати подачі заяви.
6. Довідки реєструються в журналі реєстрації довідок, який веде організаційний відділ виконавчого комітету Покровської міської ради

Додаток 1

до Порядку видачі довідки

**АКТ**

Додаток 2

до Порядку видачі довідки

**ДОВІДКА**

«Про наявність у житловому приміщенні пічного опалення та/або кухонного вогнища на твердому паливі, наявність газобалонної установки»

Видана гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

який (яка) зареєстрований (на) в м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_б.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.\_\_\_\_\_\_\_\_

в тому, що

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ опалюється пічним твердим паливом/ наявність газобалонної установки» .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Довідка видана для пред’явлення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_для забезпечення твердим паливом та скрапленим газомна пільгових умовах громадян.

Примітка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(прізвище, ініціали) (підпис)

М.П.